

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 32 ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА»

(МАДОУ «ДС № 32 г. Благовещенска»)

ПРИКАЗ

« 09 » января 2020 года

№ 9

г. Благовещенск

об организации питания воспитанников на 2020 год

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в 2020 году, выполнения и соблюдения требований СанПин 2.4.1.3049-13

приказываю:

1. Организовать питание детей в соответствии с «Примерным 10 дневным меню», утвержденным заведующим учреждения.

2. Кладовщику Тепловой Л.В.(1 корпус),заведующему хозяйством Мишаловой Е.В.(2 корпус):

- осуществлять прием продуктов у поставщика при наличии сопроводительных документов(сертификатов качества, свидетельств, качественных удостоверений и др.);

- обеспечить запасы: скоропортящихся продуктов на 5 дней, бакалея и овощи – не менее 10 дней;

- выдачу продуктов из кладовой в пищеблок производить в соответствии с меню не позднее 16 часов предшествующего дня, указанного в меню;

- ежемесячно производить выверку остатков продуктов питания с МУ «ЦБ УО».

3.Старшей медицинской сестре Плотниковой А.В.:

3.1. При составлении меню-раскладки учитывать следующие требования:

- составлять меню раскладку накануне предшествующего дня;

- определять нормы одного ребенка проставляя выхода блюд;

- при отсутствии наименования продуктов в бланке, дописывать его в свободных клетках;

- ставить подписи медсестры, кладовщика, повара, принимающего продукты и утверждать заведующим ДОУ.

3.2. предоставлять меню для утверждения заведующему до выдачи продуктов кладовщиком.

4.Шеф-повару Кононенко О.В., повару Хомяковой О.А.(1 корпус), повару Гибалюк Т.Э.(2 корпус) в случаях отсутствия медицинского работника обеспечить присутствие на пищеблоке:

- технологические карты приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;

- график выдачи готовых блюд;

- график генеральных уборок пищеблока;
- правила и сроки хранения продуктов питания;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объёма блюд;
- ежедневно проводить витаминизацию 3 – х блюд, вести журнал витаминизации.

5. Сотрудникам пищеблока: Кононенко О.В., Хомяковой О.А., Гибалюк Т.Э., отвечающим за организацию приготовления пищи:

- разрешить работать только по утвержденному и правильно оформленному меню – требованию;
- осуществлять закладку продуктов и выдачу готовой пищи в группы, только в присутствии представителей комиссии по питанию;
- запрещается хранить личные вещи на рабочем месте.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ
«ДС № 32 г. Благовещенска»



Н.В. Титова